



STYRESAK

| | |
|------------------|--------------------------|
| Styresak: | 87/2021 |
| Møtedato: | 10.11.2021 |
| Arkivsak: | 2021/5-8 |
| Saksbehandler: | Ingrid Lernes Mathiassen |

Referatsaker til styret 10.11.2021

Innstilling til vedtak

1. Referat fra Ungdomsrådet, datert 09.09. og 27.09.2021
2. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 19.10.2021
3. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 25.10.2021
4. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 26.10.2021
5. Referat fra møte i Arbeidsmiljøutvalget, datert 27.10.2021
6. Referat fra møte i Brukerutvalget, datert 02.11.2021

--- Slutt på innstilling. Ikke fjern denne linjen. ---

Tromsø, 04.11.2021

Anita Schumacher (s.)
administrerende direktør



MØTEREFERAT

Ungdomsrådet ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato: Onsdag 09.09.21

Møtested: Hotel The Edge, sentrum

Tilstede: Medlemmer: Mathias Halvorsen leder, Johanne-Kristine Mortensen nestleder, Surajja Zeynalli, Kamilla M. Sørensen, Kamilla Hammari Olsen, Marius Sundstrøm, Helena Andersen, Mia Nordahl, Elise Nilssen-Broderstad, Regine Elvevold

Koordinatorer: Mariann Sundstrøm, Marit Nordmo og Elisabeth M. Warvik (referent)

Forfall: Magnhild Hjelme

Saksliste:

UR 23/21 Godkjenning av referat fra 210521

Referat godkjent.

UR 24/21 Nye medlemmer av Ungdomsrådet UNN – introduksjon ved Mathias deretter mindre grupper for å bli kjent

Vi tok en kort presentasjonsrunde innledningsvis. Ungdommene satt i mindre grupper for å bli bedre kjent. Samtidig så de nærmere på forslag til logo. Litt kjedelig logo. Men det hadde vært fint å ha logo og genser klar til turen. Logo kan jo endres senere hvis mulig. Det er veldig små skrift og den bør flyttes opp på ryggen så den vises på alle. Rådet ønsker å velge mellom noen farger og se eksempler på gensere.

UR 25/21 Vara fra Ungdomsrådet til Helsefellesskapet ved Kamilla og Mariann

Kamilla orienterte kort om arbeidet som nylig er kommet i gang. Flere ønsker å vurdere å være vara for Kamilla.

UR 26/21 Diagnoseuavhengige ungdomskurs ved Marit Nordmo

Saken ble tatt inn i gruppearbeidet når overgangsrutinene skulle vurderes. Det kom inn følgende innspill som er oversendt rådgiver Kristin Lernes, Lærings- og mestringssenteret.

- Ungdommene ønsket at de fleste temaene hadde 1 time hver, slik at det gir rom for innspill og spørsmål fra ungdommene
- ICE breaker runde: Ikke bare ha en runde hvor alle presenterer seg. Gjøre noe morsomt og annerledes enn det man er vant til under presentasjon. Det vil lette stemningen fra start
- Litt mer spennende innlegg - ikke så teoritungt. Forslag til at det blir noe praktisk, f. eks. at ungdommene bruker post it lapper på et tema/ord for å få diskusjoner/tilbakemeldinger under/etter fremleggene/temaene
- Forslag om å ha en boks ved inngangen hvor som vil kan legge i spørsmål de har
- Ungdommene trakk også frem at det sosiale er viktig i forhold til erfaringsutveksling, som igjen gir motivasjon videre til ungdommene etter kurset

UR 27/21 Orientering om helgesamling i Hammerfest og saker til helgesamling

- **Hvordan sikre god brukermedvirkning med mer**
- **Annet vi må drøft før avreise?**

Orientering om foreløpig reiseplan og program. Brukermedvirkning vil få god plass lørdag. Det blir program som har tid til bytur og sosialt samvær.

UR 28/21 Motatte rutiner fra Barne- og ungdomsavdelingen mht overgang fra barn til voksen, jfr prinsippene

Ungdomsrådet har fått oversendt fem forslag til rutiner til høring: revmatisk sykdom, epilepsi, kronisk lungesykdom, diabetes og astma. Saken ble innledet ved Mariann for å sette alle og særlig de nye medlemmene inn i tema. Ungdommene fikk tips til momenter som blant annet bør tas inn i vurderingen: Sjekklistene, plan/individuell plan, kontakt med primærhelsetjenesten, ta hensyn til ungdommens behov for å være fleksibel - også på voksensiden, faglig oppdatering på ungdomsmedisin, kontaktperson/kontaktlege eller kontaktpsycholog, informasjon om brukerorganisasjoner, hensyn til skole/arbeid.

I epilepsirutinen var det med tverrfaglighet utelatt helt. Det var ingen informasjon om brukerorganisasjoner. Noen «bør» skal heller være «skal»? Behov rundt språk må framkomme tydeligere. Skole godt belyst men ikke arbeid like godt. Se vedlegg til referat som vil bli oversendt Barne- og ungdomsavdelingen.

UR 29/21 Dialogmøte med styret - hvem kan stille 150921 kl 10.15-11.15 samt tema

Mathias og Kamilla Mari stiller pva Ungdomsrådet. Digitalisering av konsultasjoner, brukerstemmen når viktige avgjørelser skal tas som også må være ungdomsstemmen. Digitalisering ble særlig diskutert – høres ut som et tema mange er opptatt av. Bygg er et eksempel hvor strukturering og brukerstemmen er stort og komplekst og bør løftes fram.

UR 30/21 Eventuelt

Offentlig facebookside hvor Mathias er administrator. Vi trenger en medansvarlig – den som har lyst melder seg.

Vedlegg til referat fra møte i ungdomsrådet dato: 09.09.21

Innspill til foreslåtte rutiner for gode overganger ved BUA. Innspillene er slått sammen, og rettes mot alle de ulike diagnosespesifikke rutinene.

Overordnet:

Ungdomsrådet observerer at rutinene er nesten identiske. Dersom de diagnosespesifikke rutinene ikke skiller seg fra hverandre, stilles det spørsmål ved nødvendigheten av slike. Kan det være like greit å utforme **en** felles og godt gjennomarbeidet rutine for BUA?

Kommentarer til innholdet i rutinene:

-Sjekkliste for modenhet må med. Sjekklisten det vises til er veldig fastsatt, og har ikke noe med vurdering av ungdommens modenhetsgrad å gjøre. Her er eksempel på sjekklister som hjelper helsepersonell og ungdommen selv til å vurdere sin modenhetsgrad:

Sjekklisten Min helse:

https://ungdomsmedisin.no/wp-content/uploads/2015/07/Sjekkliste_Helse_A4_2sider_TRYKK_utencrop.pdf

Sjekklisten Klar for overføring:

https://ungdomsmedisin.no/wp-content/uploads/2015/07/Sjekkliste_Overf%C3%B8ring_A4_2sider_TRYKK_utencrop.pdf

-Unngå begrepet «bør». Individuell plan og overføringsplan er planer ungdommen har krav på. Begrepet **skal** brukes i stedet for **bør**.

-Fastlege må være inkludert gjennom hele overgangsforløpet. Dette kommer i tillegg til kontaktlege.

-Informasjon om medisiner og medisinskfaglige opplysninger må formidles på en slik måte at det sikres at ungdommen selv forstår dette fullt ut.

- På temalisten for samtaler med ungdommer i alle fasene av overgangsforløpet mener vi det er viktig å spesielt vektleggepunktene 3 og 4: Hensynet til skole og utdanning, sosialt liv og aktiviteter.

-I forhold til skole vektlegges tilpasning av arbeidsmengde, tilrettelegging for både fysisk og digital undervisning, og at skoletilbudet og planer for gjennomføring må være fleksible.

- Språk nevnes ikke i planene. Det er en utfordring at helsepersonell mangler kompetanse på samisk/kvensk/ tegnspråk. Tilgang til tolk er viktig. For å føle seg likeverdig, ivaretatt og sett må det tas hensyn til språklige utfordringer.

-Planlegging av time på voksenavdeling: Ungdomsrådet påpeker at timeavtale bestemmes av barneavdeling OG PASIENT.

-Pårørende. Ungdomsrådet påpeker at pårørende skal inviteres til å følge pasienten også ut over den første samtalen/konsultasjonen.

-Tverrfaglighet. Ungdomsrådet påpeker at overføring og planlegging av overføring skal ta hensyn til ungdommens behov for tverrfaglig oppfølging. Her nevnes: sykepleier, koordinator, behandlende lege, kontaktlege/kontaktpsykolog, sosionom, ernæringsfysiolog m. fl.

-Informasjon om og kontakt med brukerorganisasjoner må tas inn i planen. God kontakt med brukerorganisasjoner bidrar til:

- Fellesskap og deling av erfaringer.
- Opplysning om rettigheter og stønader, tilrettelegging osv.
- Støtter selvstendigjøring hos ungdommen.

September 2021

Vennlig hilsen

Ungdomsrådet UNN



MØTEREFERAT

Ungdomsrådet ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato: Onsdag 27.09.21

Møtested: Skype

Tilstede: Medlemmer: Mathias Halvorsen leder, Johanne-Kristine Mortensen nestleder, Kamilla M. Sørensen, Kamilla Hammari Olsen, Regine Elvevold

Koordinator: Mariann Sundstrøm (referent)

Forfall: Iben Einan (pause), Surajja Zeynalli, Ola Ass Hansen(pause), Magnhild Hjelme, Helena Andersen, Elise Marie Nilssen-Broderstad. Mia Berggren Nordahl og Marius Sundstrøm meldte begge fra at de ikke kom inn på linken

Saksliste:

UR 31/21 Innspill til Helse Nord vedrørende oppdragsdokument for 2022

Medlemmene av rådet hadde på forhånd fått materiell som beskriver hva et oppdragsdokument er, og de har fått innsyn i henvendelse fra Helse Nord hvor det etterspørres tre innspill med begrunnelse.

Assisterende direktør Elin Gullhav og fra leder ved barne- og ungdomshabiliteringen Oddmar Ole Steinsvik innledet saken.

Viktige tema som ble tatt opp av innlederne var videre satsing på barn og unge, kronikergruppene og spesielt ungdom med ervervet hjerneskade. Oppfølging av oppdrag gitt 2020 om behandlingslinje for ungdom med ervervet hjerneskade. Behandlingslinjen bør ivareta psykososial oppfølging hvor kontaktpsykolog under hele forløpet fra start under somatisk intensiv behandling og i det videre vurderes som en mulig løsning. Manglende helhetlig tilbud til pasienter med autismespekterdiagnoser. Dette er en voksende gruppe pasienter hvor for god behandling under ungdomsårene har stor betydning for det videre livsløpet, for å forhindre psykiske plager og å komme over i en voksenidentitet. Intensiv habilitering for kronikergruppene mangler i Helse Nord, og det trengs et familiesentrert tilbud for barn og unge med sammensatte lidelser.

Medlemmene av rådet kom fram til at de ønsker å prioritere kronikergruppene samt betydningen av økt og tilrettelagt digitalisering/ økt digital tilgjengelighet i helsevesenet for ungdom.

I tillegg ble betydningen av evalueringen av tjenester(psykiatri?) trukket fram, samt etablering av ordninger med erfaringskonsulenter også i tjenester for barn og unge.

Koordinator utformer tre innspill på bakgrunn av diskusjonen, som legges ut på facebookgruppen for en siste gjennomgang før innsending innen fristen den 5.oktober.

UR 32/21 Innspill til spørreskjema i forbindelse med mulighetssamtalen i BUP ved Siri Høylo Fundingsrud, BUP Tromsø

Siri H Fundingsrud orienterte om CAPA og mulighetssamtalen. Prosjektet vil sette fokus på mulighetssamtalen og evaluere om samtalen tilfredsstillende forventningene hos barn/ungdom og foreldre. Spørreskjemaet ble gjennomgått og ungdommene kom med innspill på det enkelte spørsmål til Siri.

UR 33/21 Valg av vara til helsefellesskapet (Strategisk samarbeidsutvalg)

Deltagelse i helsefellesskapet (Strategisk samarbeidsutvalg) innebærer: Vara deltar ved forfall hos medlem Kamilla Mari Sørensen. Det er totalt ca 8 møter i året med en varighet på ca 4 timer for hvert møte. Deltagelsen honoreres. Man må etter hvert regne med fysisk oppmøte. Vara får innføring i oppdraget av fast medlem Kamilla Mari Sørensen.

Innledningsvis fikk Kamilla Mari Sørensen forespørsel om hun kan tenke seg å stille som UR-representant i Helsefellesskapets faggruppe for barn og unge, i tillegg til strategisk samarbeidsutvalg. Saken følges opp i samråd mellom koordinator og Kamilla Mari Sørensen.

Valg av vararepresentant til strategisk samarbeidsutvalg (Helsefellesskapet):

Mia Berggren Nordahl meldte interesse for oppgaven, og ble av et enstemmig ungdomsråd valgt som vararepresentant.

UR 34/21 Eventuelt

Ingen saker.



Referat fra møte i Kvalitetsutvalget (KU) UNN

Tid: Tirsdag 19.10.2021 10.00 – 11.55

Sted: Digitalt TEAMS-møte

| | | |
|-----------------|---|--|
| Tilstede | Anita Schumacher (<i>møteleder</i>) Grethe Andersen Einar Bugge Kristian Bartnes Kirsti Baardsen Elin Gullhav Eva-Hanne Hansen Vibeke Haukland David Johansen Gina Marie Johansen Haakon Lindekleiv Karl Ivar Lorentzen Jon Mathisen Marianne Nordhov Hilde Annie Pettersen Kvalvik Markus Rumpsfeld Eirik Stellander Fredrik Sund Lars Øverås Rita Vang (<i>vara for Tove Mack</i>) Rune Sundset (<i>vara for Kate Myreng</i>) | Administrerende direktør Drifts- og eiendomssjef Forsknings- og utdanningssjef/fungerende viseadministrerende direktør Klinikksjef HLK-klinikken Leder Brukerutvalget Fungerende viseadministrerende direktør Klinikksjef OpIn-klinikken Driftsleder Narvik Klinikksjef Medisinsk klinikk Driftsleder Harstad Fagsjef, Fag- og Kvalitetssenteret Fungerende klinikksjef NOR-klinikken Klinikksjef Akuttmedisinsk klinikk Fungerende Klinikksjef Barne- og ungdomsklinikken Kommunikasjonssjef Senterleder E-helse og IKT Klinikksjef Psykisk helse- og rusklinikk Fungerende Klinikksjef K3K-klinikken Økonomisjef UNN Foretakshovedverneombud Avdelingsleder PET-senteret |
| Forfall | Torni Myrbakk Tove Cathrine Mack Kate Myreng Gøril Bertheussen | Smittevernoverlege Hovedverneombud Klinikksjef Diagnostisk klinikk Personalsjef |
| Øvrige | Grete Steinry Åsvang Marte Lødemel Henriksen Mette Fredheim Anja Kjærland Finn Morten Helland Janne Hessen | Avdelingsleder Kvalitetsavdelingen Medisinskfaglig rådgiver Kvalitetsavdelingen Pasientsikkerhetskoordinator Kvalitetsavdelingen Rådgiver Kvalitetsavdelingen Rådgiver Kvalitetsavdelingen (<i>sak 22/21</i>) Fagrådgiver Klinisk utdanningsavdeling (<i>sak 22/21</i>) |

| | | |
|-----------------|-------------------------------|------------------------------|
| | Liv Marit Rønning Dørum | Fagansvarlig Kreftregisteret |
| Referent | Konsulent Kvalitetsavdelingen | Heidi Robertsen |

| Sak nr. | Sakstittel | Ansvar |
|---------|---|---|
| 19/21 | Godkjenning av agenda og referat fra KU-møtet 1.6.2021 (Elements 2021/37) | |
| | <i>Referat vedlagt</i> | Anita Schumacher |
| | Agenda og referat godkjennes uten endringer. | |
| 20/21 | Resultater fra Kreftregisterets medisinske kvalitetsregistre | |
| | <u>Orienteringssak</u> | Haakon Lindekleiv |
| | <i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i> | Liv Marit Rønning Dørum |
| | Kvalitetsutvalget tar saken til orientering og ber om at klinikkene gjennomgår årsrapportene og iverksetter nødvendige forbedringstiltak. Kvalitetsutvalget ber om å bli forelagt en handlingsplan for å følge opp resultatene fra årsrapportene til Kreftregisterets nasjonale medisinske kvalitetsregistre. Fagsjef bes koordinere arbeidet. | Fagsjef Haakon Lindekleiv/ Frist 10.12.2021 KU-møte våren 2022. |
| 21/21 | Pasientsikkerhetsvisitter ved Psykisk helse- og rusklinikken | |
| | <u>Orienteringssak</u> | Mette Fredheim |
| | <i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i> | |
| | <i>Saken ble presentert av klinikkssjef Psykisk helse- og rusklinikken.</i> Kvalitetsutvalget tar gjennomgangen av oppfølging av pasientsikkerhetsvisittene ved PHRK til orientering <i>PP-presentasjon vedlagt</i> | Oppfølgingsplan/ Klinikkssjef PHRK |
| 22/21 | Internrevisjon barn som pårørende | |
| | <u>Vedtaksak</u> | Anja Kjærland |
| | <i>Saksfremlegg og vedlegg (2) vedlagt</i> | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | Kvalitetsutvalget vedtar handlingsplanen. <i>PP-presentasjon vedlagt</i> | Klinikker, FoU Frist/ Se handlingsplan |
| 23/21 | Pasientskader i UNN i 2020 | |
| | <i>Saksfremlegg vedlagt</i> | Mette Fredheim |
| | Kvalitetsutvalget tar presentasjonen til orientering og takker GTT-teamet for innsatsen. <i>PP-presentasjon vedlagt</i> | |
| Eventuelt | | |
| Direktøren presenterte 4 punkter for gode overganger fra barn til voksen fra møte med alle Ungdomsrådene i regionen. Direktøren ber klinikksjefene ta disse punktene til orientering. | | |



MØTEREFERAT

Brakerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Dato: Mandag 25.10.2021 kl. 10.30 – 11.45
Sted: Teamsmøte
Tilstede: Kirsti Baardsen og Hans-Johan Dahl
Forfall: Paul Dahlø
Fra adm: Ingrid Lernes Mathiassen (administrasjonssjef) og Hilde Anne Johannessen (adm.kons./ referent)

BAU 57/21 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte 10.11.2021
Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU torsdag 21.10.2021.

Kvalitets- og virksomhetsrapport september 2021

Beslutning

BAU ser med bekymring på utviklingen av ventetid i Psykisk helsevern som er på 95 dager, mens målsettingen er 40 dager. Psykisk helse barn og unge har snitt ventetid på 66 dager, der måltallet er 35 dager. Dette er nesten en dobling i forhold til måltallet. Litt av samme bekymring vises i utviklingen av andel nye pasienter i pakkeforløp med 63 %, der måltallet er 70 %. BAU ber om at direktøren intensiverer innsatsen.

BAU gir sin tilslutning til at saken fremmes for behandling i styret 10.11.2021.

BAU 58/21 Høring: Revisjon av regionale retningslinjer for honorering av brukerrepresentanter

BAU har ingenting å legge til utkastet til revisjon av honorering. Saken tas videre til BU.

Beslutning/oppfølging:

Administrasjonen setter opp saken i BU-møte 02.11.2021.

BAU 59/21 Observatør til overordnet medvirkningsgruppe OU-prosjekt: Nye arealer psykisk helse og rus

BAU oppnevner brukerrepresentant Merethe Saga Lønnum til å delta i prosjektet dersom hun har anledning.

Beslutning/oppfølging:

BAU v/administrasjonen forespør brukerrepresentant Merethe Saga Lønnum om å delta i prosjektet. Kontaktinformasjon vil i tilfelle sendes prosjektet.

60/21 Oppnevning av vararepresentant til FSU Akuttmedisin

BAU oppnevner brukerrepresentant Ulf J Bergstrøm til å delta i prosjektet som varamedlem dersom han har anledning.

Beslutning/oppfølging:

BAU v/administrasjonen forespør brukerrepresentant Ulf J Bergstrøm om å delta i prosjektet. Kontaktinformasjon vil i tilfelle bli sendt prosjektet.

BAU 61/21 Prosessen rundt virksomhetsoverdragelse SANO

Leder av PET-senteret ved UNN, Rune Sundset, orienterte. Både UNN og SANO fant det komplisert og lite fleksibelt å ha to institusjoner som samarbeidet om produksjon av PET-radiofarmaka. Prosessen med virksomhetsoverdragelse ble startet etter påske 2021, og den 1. november 2021 vil virksomheten være overdratt til UNN. Virksomhetsoverdragelsen forsinker fremdriften for oppstart av egenproduksjon noe, men på sikt vil overdragelsen medføre en smidigere drift av virksomheten.

Beslutning:

BAU takker for informasjonen og har ingen kommentarer til orienteringen.

BAU 62/21 Direktørens time

Forslag til innspill til Direktørens time i BU-møtet 02.11.2021:

- Lærings- og mestringssenteret: Hvordan drives dette?
- Oppdatering på konsekvenser og ringvirkninger av Covid-19 ved UNN
- Hvordan er rehabiliteringstilbudet for pasientene ved UNN generelt, og nå under pandemien? Hvordan tas etterslepet igjen?
- Pårørende-strategien – hvor langt er det kommet?
- Utviklingsplan UNN 2022-2038

Beslutning/oppfølging:

Administrasjonen formidler innspillene til viseadministrerende direktør i god tid før møtet.

BAU 63/21 Revisjon av digital grunnopplæring for brukerrepresentanter på systemnivå

Administrasjonen purrer på tilbakemelding fra BU. Ett innspill er mottatt: Gjennomgåelse av "filmsnuttene" med tanke på oppdatering.

Beslutning/oppfølging:

Administrasjonen purrer på tilbakemelding fra BU, og formidler innspillene til Helse Sør-Øst innen fristen 01.11.2021.

BAU 64/21 Oversikt over innspill til BAU om saker til BU (mottatt 14.09.2021 og senere)

Saker på listen over innspill benyttes fortløpende til fremtidige saker i BU.

Beslutning/oppfølging:

Administrasjonen benytter listen til saker i kommende møter i BU.

BAU 65/21 Forslag til dagsorden for BU-møte 02.11.2021

| SAKER | Tid og beskrivelse |
|---|---|
| 1. Godkjenning av innkalling og saksliste | Kl 10.15 |
| 2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 14.-15.09.2021 | |
| 3. Handlingsplan 2021-2022 for Brukerutvalget | Kl 10.20-11.00 Ingrid Lernes Mathiassen |
| 4. Informasjon til pasienter om utprøvende legemiddelbehandling | Kl 11.05-11.30 Trude Giverhaug |
| 5. Brukermedvirkning: Prehospitalt sepsisregister og forskningsprosjekt | Kl 11.30-11.45 |
| Lunsj | Kl 11.45-12.15 |
| 6. Høring: Revisjon av regionale retningslinjer for honorering av BU-representanter Svarfrist: 24.11.2021 | Kl 12.15-12.45 |
| 7. Orientering om prioritetskriterier innenfor de ulike fagområdene – kreftpakkeforløp | Kl 12.45-13.15 Fredrik Sund? |
| PAUSE | Kl 13.15-13.25 |
| 8. Orienteringssaker - Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper | Kl 13.25-14.10 |
| 9. Referatsaker Referat fra møte i Sykehusapoteket Nord, 31.05.2021 Referat fra møte i UR, 09.09. og 27.09.2021 Protokoll fra møte i Regionalt brukerutvalg, 14.09. og 14.10.2021 Referat fra møte i BU Helgelands-sykehuset, 24.09. og 22.10.2021 Referat fra møte i BU Nordlands-sykehuset, 27.09.2021 Referat fra møte i KU, 28.09. og 25.10.2021 Referat fra møte i BAU, 04.10. og 25.10.2021 | Kl 14.10-14.15 |
| 10. Direktørens time | Kl 14.15-15.15 Einar Bugge |
| 11. Eventuelt | |

BAU 66/21 Eventuelt

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved UNN 10.11.2021**

Dato: 26.10.2021

Tidspunkt: 13.00 – 13.25

Sted: Teamsmøte

| Fra arbeidsgiver | Fra arbeidstaker |
|---|---------------------------|
| Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef | Mai- Britt Martinsen, NSF |
| Haakon Lindekleiv, fag- og kvalitetssjef | Rune Moe, Fagforbundet |
| Lars Øverås, økonomisjef | Lillian Haugen, FTV YLF |

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Mai -Britt Martinsen og Rune Moe valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

| Arbeidstittel | Merknad/ grunnlag |
|---|---|
| Kvalitets- og virksomhetsrapport september 2021 | <p>Lars Øverås og Haakon Lindekleiv orienterte og svarte ut spørsmål, blant annet på følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvordan blir det med drift og økonomi dersom situasjonen med mange innlagte Covid- 19 pasienter fortsetter? Dette utfordrer driften ved sykehuset. Det er ikke meldt om ekstra tilførsel av Covid midler. - Aktivitet og ISF inntekter- finansieringen tar ikke høyde for at man gjør ting rett i forhold til å behandle flere pasienter poliklinisk, kortere liggetid mm. Dette gir lavere indeks, og derav lavere inntekter. Hvor er incentivene fra myndighetene når man endrer i riktig retning jf. for eksempel Stormottakersatsingen ved UNN - Bemanning og sykefravær <p><u>Protokolltilførsel fra ansattes organisasjoner (Fagforbundet, NSF og YLF):</u> <i>NSF og Fagforbundet har mottatt bekymringer fra tillitsvalgte og medlemmer som opplever en drift på postene som ikke er tilpasset tilgjengelige pleieressurser. Vi vil spesielt nevne de som har korridorpasienter, høy beleggsprosent samt de som har mange hull i turnus på grunn av ledighet/sykefravær.</i></p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken sluttføres og forelegges styret til endelig behandling.</p> |

Tromsø, 26.10.2021

Mai- Britt Martinsen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk og kan derfor være uten signatur.



Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Tid: Onsdag 27.10.2021 kl. 8.00-8.50

Sted: Linken

| Medlemmer | | Varamedlemmer | |
|---|---|---|---|
| Anita Schumacher, administrerende direktør | | Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef | x |
| Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef | x | Hanna Uleberg, avd.leder personal og organisasjonssenteret | |
| Kate Myräng, klinikkssjef Diagnostisk klinikk | x | Eva-Hanne Hansen, klinikkssjef OpIn | |
| Grethe Andersen, drift- og eiendomssjef, DES | x | Fredrik Sund konst. klinikkssjef Kirurg, kreft- og kvinnehelseklinikken | |
| Jon Mathisen, klinikkssjef Akuttmedisinsk klinikk | | Kristian Bartnes, klinikkssjef Hjerter- og lungeklinikken | |
| Gina Johansen, driftsleder UNN Harstad | x | Vibeke Haukland, driftsleder UNN Narvik | |
| Tove Mack, FVO (leder) | x | Rita Vang, FHVO | |
| Rune Moe, fagforbundet | x | Camilla Pettersen, KTV Samfunnsviterne | |
| Monica Fyhn Sørensen, HTV UNN | | Hanne Sofie Ytervik, HTV NSF Harstad | x |
| Karina Olsen, DNLF (FTV) | | Solveig Nergård, DNLF (FTV) | |
| Hilde Eva Haakonsen, HTV Fagforbundet | | Rita Vestgård, HTV Fagforbundet UNN Harstad | |
| Geir Magne Lindrupsen, FTV Nito | | Monica Sjøvoll, NSF | |

Til stede (x)

Møteleder: Tove Mack

Saksforbereder: HMS-rådgiver Karina Fredheim

Referent: Anne Christina Simonsen-Sagerup

Fra BHT: Paul Martin Hansen

| SAKSOVERSIKT | | Frist | Ansvarlig |
|-------------------|--|-------|-------------------|
| 61.21 | Godkjenning av innkalling og sakliste Godkjent. | | Tove Mack |
| 62.21 | Protokoll fra AMU-møtet 28.9.2021 Møteprotokoll var vedlagt innkallingen, protokollen er godkjent på e-post før møtet. Godkjent. | | Tove Mack |
| STYRESAKER | | | |
| 63.21 | <p>Styresaker til styremøtet 10. november 2021. Følgende styresaker var valgt ut på forhånd av AU for orientering i AMU:</p> <p><i>- Kvalitets- og virksomhetsrapport september (Styresaken var sendt ut i eget drøftingsdokument).</i></p> <p><i>Skriftlige orienteringssaker til styret, muntlig gjennomgang i AMU:</i></p> <p><i>-Løypemelding fra Kontinuerlig forbedring</i> <i>-Status i arbeidet med ABP</i> <i>-Hvordan jobber UNN med pasientsikkerhet og arbeidsmiljø</i></p> <p><u>Vedtak:</u> Arbeidsmiljøutvalget tar styresakene til orientering.</p> <p>Arbeidsmiljøutvalget ser av KVR-rapporten at antall månedsverk utbetalt hittil i 2021 har økt betydelig sett i forhold til samme periode i 2019. Arbeidsmiljøutvalget oppfordrer KVAM-utvalgene i UNN til å drøfte bakenforliggende årsaker til denne økningen med tanke på å avdekke mulige tiltak for å sikre en bærekraftig månedsverktutvikling i UNN.</p> | | Gøril Bertheussen |
| EVENTUELT | | | |
| | Paul Martin Hansen BHT: Informasjon om høringsinnspill vedrørende forslag om tiltak for forenklet og mer målrettet bedriftshelsetjenesteordning. Høringen er sendt ut til AMU 27.oktober til orientering. | | |



MØTEREFERAT

Brukerutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

| | |
|------------------|---|
| Møtedato: | Tirsdag 02.11.2021 kl 10.15 – 15.20 |
| Møtested: | Teamsmøte |
| Tilstede: | Medlemmer: Kirsti Baardsen (leder), Hans-Johan Dahl, Nina Nedrejord, Terje Olsen, Merethe Saga Lønnum, Ulf J Bergstrøm, Ingolf Kvandahl, Mildrid Pedersen, Thomas Engelskjøn, Nina Benjaminsen |
| Forfall: | Paul Dahlø, Merethe Krohn, Siv Elin Reitan |
| Fra adm.: | Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen Administrasjonsulent Hilde A. Johannessen (referent) |

Saksliste

- BU-49/21 Godkjenning av innkalling og saksliste**
Innkalling og saksliste ble gjennomgått. Saker til BU-59/21 Eventuelt:
1. Utfordringer med ipad
 2. Pasientreiser og transport
 3. Taushetserklæring
 4. IVF-fertilisering – kunstig befruktning
 5. Tilstedeværelse for partner på føde/barsel

Vedtak Brukerutvalget godkjente innkalling og saksliste.

- BU-50/21 Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 14.-15.09.2021**
Referatet ble gjennomgått.

Vedtak Referatet ble godkjent.

- BU-51/21 Handlingsplan 2020-2022 for Brukerutvalget UNN**
Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen gikk gjennom Handlingsplanen med tanke på eventuell revidering av planen.

Det kom flere innspill til både endringer og tillegg, og det var enighet om at det bør tas en grundig revidering av planen så snart nytt brukerutvalg er oppnevnt til våren. Handling planen settes på agendaen i desembermøtet.

Vedtak: De enkelte medlemmene i Brukerutvalget kommer med sine innspill til Handlingsplanen innen 9.11.2021. Saken tas opp på nytt i Brukerutvalgets møte 08.12.2021.

BU-52/21 Brukermedvirkning: Prehospitalt sepsisregister og forskningsprosjekt
Akuttmedisinsk klinikk ved UNN har behov for en brukerrepresentant i et forskningsprosjekt og i et opprettet kvalitetsregister ved avdelingen.

Vedtak: Brukerutvalget oppnevner Nina Nedrejord som brukerrepresentant i prosjektet. Administrasjonen formidler kontaktinformasjon.

BU-53/21 Informasjon til pasienter om utprøvende legemiddelbehandling
Legemiddelfaglig rådgiver ved Fag- og kvalitetsavdelingen, Trude Giverhaug orienterte. Ved UNN arbeides det med ny prosedyre for å ivareta pasientsikkerheten ved utprøvende behandling også utenfor kliniske studier. Informasjon om klinisk utprøving bør oppdateres på UNNs nettside.

Vedtak: Brukerutvalget takker Trude Giverhaug for informasjon om utprøvende legemiddelbehandling i og utenfor kliniske studier. Brukerutvalget bidrar gjerne i utforming av ny informasjon på UNN sine nettsider.

BU-54/21 Høring: Revisjon av regionale retningslinjer for honorering av brukerrepresentanter

Helse Nord RHF har arbeidet med utkast til nye regionale retningslinjer for å få en nøktern honoreringspraksis. Brukerutvalget har følgende innspill:

Punkt 5 d):

Godtgjøring gis for hvert møte selv om de avholdes samme dag.

Det kreves forberedelse for de små enkeltmøtene også.

Punkt 6 :

Ved deltakelse på konferanser bør Brukerutvalget kunne oppnevne en eller to representanter som kan delta, og at de blir honorert etter ordinære satser og utgifter dekket.

Punkt 8-2. andre ledd.:

Satsen for sannsynliggjorte utgifter mht omsorgsforpliktelser bør økes fra kr 500,- med inntil kr 1000,-.

Vedtak: Administrasjonen formidler innspillene til Helse Nord RHF i eget brev.

BU-55/21 Orientering vedrørende etablering av seineffekt kreft poliklinikk ved Kreftavdelingen

Overlege Anne Gry Bentzen fra Kreftavdelingen orienterte. Det er satt ned en gruppe som er lagt organisatorisk under Kreftavdelingen der oppdraget er å sikre god kompetanse om seineffekter på alle nivå i helsetjenesten. UNN har to hovedmål:

1. Poliklinisk tilbud for pasienter med komplekse seineffeter etter kreftbehandling
2. Kompetanseoppbygging

Prosjektet har oppstart januar 2022 og har et tidsperspektiv på ca 1 år. Gå gjerne på kreftrehabilitering.no og se Askøy kommunes modell: *Rehabilitering av kreftoverlevende*.

Vedtak: Brukerutvalget støtter opp om at arbeidet er viktig, og er veldig glad for at seineffekt kreft er løftet til et poliklinisk nivå og møter pasientene. Det er viktig at Helse Nord RHF møter behovene til denne store pasientgruppen og kan legge til rette for en tverrfaglig og koordinert behandling.

BU-56/21 Orienteringssaker**BU-56/21-1 Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper**

| | Aktivitet/Prosjekt | Ansvarlig 2020-2022 | Status/ merknader |
|---|--|--|---|
| 1 | Styret ved UNN | Kirsti Baardsen Paul Dahlø vara | Deltatt på felles møte med alle styrene i helseforetaket. Tema: Omstille velferdstjenester i Norge: -Pengebruken må ned i helsenorge -Klimabudsjett -Eldrefølgen -Legemidler |
| 2 | Kvalitetsutvalget i UNN | Kirsti Baardsen Merethe S Lønnum vara | |
| 3 | Prostatasenteret ved UNN | Hans Johan Dahl Ulf J Bergstrøm vara | Utvalget i dvale i koronatiden. |
| 4 | Strategisk Samarbeidsorgan - SSU (Tidligere OSO - Overordnet Samarbeidsorgan) | Paul Dahlø Kirsti Baardsen vara | Endret navn i møte 22.4.2021 (Partnerskapsmøtet)Paul referert I møtet 09.06.221 |
| 5 | Sykehusapotekets brukerutvalg | Terje Olsen Nina Nedrejord vara | Helse Midt ønsker samarbeid – fellesstrategi om utsalg, forsyningssikkerhet. Opptatt av å sikre leveranser mm av medikamenter samt publikumsavdelinger. Rapport behandlet i styremøte UNN 13.10.2021UNN og ligger |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | | på UNN.no -orienteringssaker. |
| 6 | Parkeringsutvalget | Merete Krohn Mildrid Pedersen vara | Møte 09.09.21 avlyst pga lite saker. Nytt møte 11.11.21. Merete vil sjekke opp om underskiltene for HC P er fjernet og korttidsparkering for HC er utvidet til 4 timer. |
| 7 | Stormottakersatsingen D. Pasientsentrert helsetjenesteteam | Ulf J Bergstrøm Merethe S Lønnum Merethe Saga Lønnum Ulf J Bergstrøm Marit Stemland vara | Stormottakersatsingen. Gro Berntsen. Ulf og Merethe samtaler. ULF: Deltatt i eget møte med de som jobber med lokalsykehus i Harstad. 5 parallelle løp. |
| 8 | Nye UNN Narvik | <u>Styringsgruppe:</u> Siv Elin Reitan Esben Haldorsen vara <u>Prosjektgruppe:</u> Anita Fjellfoss, Narvik <u>Brukerrepresentanter:</u> Esben Haldorsen Cathrin Carlyle Marit Myklevoll | Opprettet en liten undergruppe av brukerrepresentanter Driftsleder i Narvik lager forslag til koordinatorstilling. Gir tilbakemelding til BU. Orienteringsmøte om uteområder. |
| 9 | Kvam utvalg Akuttmedisinsk klinikk | Nina Nedrejord Terje Olsen vara | Klinikksjef Jon Mathisen Mye avlysning av møter. |
| 10 | Kvam utvalg Diagnostisk klinikk | Terje Olsen Kirsti Baardsen vara | Klinikksjef Kate Myreng Vært møte. Prosjekt "Der skoen trykker": -prioritering av vaksinerings av personell -mangel på lokalisering |
| 11 | Kvam utvalg Hjerne- og lungeklinikken | Hans- Johan Dahl Mildrid Pedersen vara | Klinikksjef Kristian Bartnes Mildrid deltatt på møte. Tatt godt imot. Tiltak i forhold til smittevern. Brukerrepr. bedt om å oppsummere etter møtet. |
| 12 | Kvam utvalg NOR klinikken | Merete Krohn Merethe S Lønnum vara | Fung.klinikksjef Karl Ivar Lorentzen (Klinikksjef Bjørn Yngvar Nordvåg i permisjon) Møte den 09.09.21: Bransjeprogram IA i sykehus «Der skoen trykker» - interesse for å delta i prosjektet, legges fram for ledergruppe, ansatte og KVAM-utvalg. Redusere sykefravær er positivt for alle, og god kvalitet for pasientene. Systematisk arbeid med nærvær krever tid, men det samme gjør høyt sykefravær. Brukerrepresentant mfl. møter på klinikksjefs kontor når KVAMU dagen gjennomføres digitalt den 21.10.21. |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 13 | Kvam utvalg Psykiatri- og rusklinikken | Nina Benjaminsen Merethe S Lønnum vara | Klinikkssjef Eirik Stellander. Møte, to saker: 1. Garderobeforhold. Konklusjon: Saken tas opp i klinikkledelsen. Rapport utarbeides. Klinikken utarbeidet mandat for overordnet medvirker. 2. Ventetid ved avdeling for Psykisk helse- og rus – rapport. BU sier noe om rapporten i desember. Rapporten til styrebehandling ved UNN 10.11. 2021 som orienteringssak til styret. Rapport og handlingsplan på UNNs nettside/styresaker. |
| 14 | Kvam utvalg Operasjons- og intensivklinikken | Merethe Saga Lønnum Nina Nedrejord vara | Klinikkssjef Eva- Hanne Hansen Ønsker å kutte faste besøkstider Meldesystem BU-representanten får 10 min i starten av hvert møte. |
| 15 | Kvam utvalg Barne- og ungdomsklinikken | Ungdomsrådet Nina Nedrejord | Kst. klinikkssjef Marianne Nordhov Vært på et møte. |
| 16 | Kvam utvalg Kirurgi, - kreft og kvinnehelseklinikken | Terje Olsen Ulf Jack Bergstrøm vara | Kst. klinikkssjef Fredrik Sund. Kontaktperson Merete Andreassen. Ulf: Møte 16.10.2021 Gjennomgang av de ulike avdelingers handlingsplan forbedring 2020, samt evaluering sommerdriften 2020. Noen utfordringer: for urologi, endokrin- og plastikkirurgi: Størst utfordring arbeidsforhold. Sommerdriften: gode planer som de holdt seg til, perioder med overbelegg i sengeposter |
| 17 | Kvam utvalg Medisinsk klinikk | Mildrid Pedersen Siv-Elin Reitan vara | Klinikkssjef David Johansen Mildrid deltatt på møte. Arbeider med kvalitetsnettverk. Ny sakstruktur. Statistikk over nærvær, ikke fravær. Det settes av tid til kompetansemodule for de ansatte. Neste møte 29.11.2021 |
| 18 | Utvikling av sykepleiernes praksisstudier | Nina Nedrejord | Ingenting skjer. Adm.sjekker om den fortsatt eksisterer. Purres. |
| 19 | Prosjekt arealplan UNN Harstad | Ulf Jack Bergstrøm vara Arvid Eliseussen sluttet iflg Ulf og Ulf blir da fast medlem | Ikke skjedd noe siden 7.3.2020. Kontakt med Eliseussen, som heller ikke har deltatt på noe. Ulf deltar i kommunens møter mht helsehuset. |
| 20 | Pasient-app saken HN FRESK | Martin Andrè Moe fortsetter | Martin finner ut om den er avsluttet eller ikke. |
| 21 | Ungdomsrådet | Kirsti Baardsen | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 22 | Frivillighetsrepresentant i Frivillighetsgruppen | Terje Olsen Nina Nedrejord vara Ulf J Bergstrøm vara | Innkalling til møte 2.12.2021 |
| 23 | Helse I Arbeid | Mildrid Pedersen Terje Olsen vara | Ikke skjedd noe i arbeidsgruppen. Mildrid sjekker. |
| 24 | Samhandlingsforum for somatikk i UNN Tromsø UNN Harstad UNN Narvik (endres til Faglig Samarbeidsutvalg?) | Paul Dahlø Kirsti Baardsen vara | Usikkert om disse blir videreført, men det er fortsatt møter. |
| 25 | Etablering av robotassistert PCI | Nina Nedrejord | Har vært et møte. Stoppet pga korona. |
| 26 | Klinisk etisk komite | Terje Olsen Kirsti Baardsen vara | Ingen aktivitet for tiden. |
| 27 | Ref.gruppe for behandlingshjelpemidler | Martin Moe | Diabeteshjelpemidler. Aktiv. |
| 28 | Strategisk plan for utvikling av kliniske fagområder i NOR og K3K | Kirsti Baardsen Paul Dahlø vara Terje Olsen | Fordeling av de tre UNN-lokaliseringer -hvor skal behandling plasseres. NOR er ganske ferdig med å utrede sitt, K3K er ikke ferdig. Skal presenteres samlet. Kirsti i arbeidsutvalget Terje i styringsgruppe NOR Paul i styringsgruppe K3K Manglende styring i styringsgruppene. |
| 29 | Styringsgruppe for Nybygg psykisk helse- og rusbehandling i Tromsø - konseptfase | Merethe Saga Lønnum | Tor-Arne Hanssen. Over i ny fase – konseptfase. Vært heftig aktivitet. Heldagssamlinger – håper på fysisk møte. |
| 30 | FSU Akuttmedisinsk (KSU - Fagråd for Akuttmedisinsk tjeneste) | Hans-Johan Dahl Ulf J Bergstrøm vara | Vil sannsynligvis bli videreført som en SSU. |
| 31 | KSU 1/2020 – Helhetlig gjennomgang av tjenesteavtale 2 | Merete Krohn | Tema I SSU om avtalene skal revideres. Har ikke hørt noe. |
| 35 | Stormottakersatsingen Samme som 7 SLÅ DISSE SAMMEN | Ulf J Bergstrøm Merethe S Lønnum | Slått sammen med nr 7. |
| 32 | Revisjon av UNNS overordnede strategi | Merethe S Lønnum | Vedtatt i styret i juni. |
| 33 | Pingvin TV – kulturavdelingen | Merethe S Lønnum | Tatt kontakt med ulike organisasjoner på eget initiativ, ikke deltatt på et eneste møte. |
| 34 | Ressursgruppa for spesialisthelsetjenester til den samiske befolkningen | Nina Nedrejord | Orienterte om handlingsplanen for helsetjenester til den samiske befolkningen. Ha fokus på samiske pasienter. Handlingsplanen sendt BU. |
| 35 | Observatør til overordnet medvirkningsgruppe OU prosjekt: Nye arealer psykisk helse og rus | Merethe Saga Lønnum | |
| 36 | Prehospitalt sepsisregister og forskningsprosjekt | Ulf J Bergstrøm | Fått status vedr. prosjektet |
| 30 | FAU Akuttmedisin | Vara se sak 33 | |
| 37 | Kloke valg | | Arrangement på UNN. Kirsti og Merethe deltar. Kampanje fra |

| | | |
|--|--|--|
| | | legeforeningen: Pasienten skal aktivt medvirke i egne valg. Ulf deltar på arrangementet i Harstad. |
|--|--|--|

Vedtak Brukerutvalget vedtar endringer i representasjon og sekretariatet følger opp der det er aktuelt. De enkelte representantene følger opp sine prosjekt.

BU-57/21 Referatsaker

Følgende vedlegg fremlegges:

1. Referat fra møte i Sykehusapotek Nord, 31.05.2021
2. Referat fra møte i Ungdomsrådet, 09.09. og 27.09.2021
3. Protokoll fra møte i Regionalt Brukerutvalg, 14.09. og 14.10.2021
4. Referat fra møte i BU Helgelandssykehuset 24.09. og 22.10.2021
5. Referat fra møter i BU Nordlandssykehuset, 27.09.2021
6. Referat fra fellesmøte i Kvalitetsutvalget og Arbeidsmiljøutvalget, 28.09.2021
7. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, 19.10.2021
8. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, 04.10. og 25.10.2021

Vedtak Brukerutvalget tar referatsakene til orientering.

BU-58/21 Direktørens time

Konst. viseadministrerende direktør Einar Bugge svarte ut følgende:

- Lærings- og mestringssenteret: Hvordan drives dette?

To hovedoppgaver: Ressurssenter for gruppebasert pasient og pårørendeopplæring. Den enkelte fagavdeling er ansvarlig for det faglige innholdet. Brukermedvirkning er likestilt med fagpersoner. Gir helsepersonell, fagpersoner og brukerrepresentanter undervisning i helsepedagogikk.

Aktiviteten ved LMS var lavere under pandemien, nå gjennomføres det noe digital undervisning samt noe fysisk undervisning.

Innspill fra Brukerutvalget:

- LMS burde vært mer aktiv i opplysning om kursene
- Hvorfor er LMS-tilbudet i Tromsø dårligere enn feks på Nordlandssykehuset?
- LMS bør være mer proaktiv, og identifisere området for behov for kurs, eks gå ut til brukerorganisasjonene og spørre hva de trenger

-Oppdatering på konsekvenser og ringvirkninger av Covid-19 ved UNN

Enkelte tiltak opprettholdt etter åpningen, bl a ekstra renhold. Pr 01.11.2021 var det 25 innlagte totalt ved UNN med Covid-19. Kapasiteten er marginal, og situasjonen vurderes fra time til time. Det er pr 02.11.2021 gul beredskap ved UNN.

-Hvordan er rehabiliteringstilbudet for pasientene ved UNN generelt, og nå under pandemien? Hvordan tas etterslepet igjen?

Generelt har UNN totalt 31 rehabiliteringssenger, 14 av disse er i Tromsø. Lokalsykehusene avlaster ved behov.

Nå er driften ved UNN Breivika redusert til 8 senger. Ekstra Covidrom måtte åpnes i A-fløya.

Rehabiliteringen ble sterkt rammet ved nedstengingen i 2020 pga Covid-19. Størst innvirkning på slagpasienter og regionale pasienter. Poliklinkk: En del ventelister innenfor enkelte fagfelt. Fra nyttår blir noen vakanser fylt opp, og man kan ta igjen mer av etterslepet, selv om etterslepet ikke er så ille pr nå.

-Pårørendestrategien – hvor langt er det kommet?

Pårørendestrategien er tatt opp med Helse Nord RHF ved fagsjefen. Vet ikke status pr nå, men tar det videre og vil komme tilbake til saken. Sjekker om de har mottatt sak fra Brukerutvalget, sak 57/2020.

-Utviklingsplan UNN 2022-2038

I den nye nasjonale sykehusplanen er det et krav at den strategiske utviklingsplanen skal revideres. Det er lagt føringer om at UNN særlig skal omtale 4 prioriterte grupper. Disse er:

- Barne og unge
- Voksne med alvorlig psykiske lidelser og rus
- Eldre
- Pasienter med flere kroniske sykdommer

Det vil være en overordnet arbeidsgruppe og fem delarbeidsgrupper. Til alle disse gruppene er det behov for brukerrepresentanter. Den 18.11.2021 avholdes første arbeidsmøte, og Brukerutvalget bes gi svar innen denne dato på hvem som kan delta. Planen ferdig i april 2022.

Vedtak: Brukerutvalget takker for orientering fra direktøren, men ønsker at Nasjonal pårørendestrategi og handlingsplan løftes opp i ledergruppa og viser til sak 57/20 fra BU. Vi er positive til hvordan barn og unge som pårørende har en enhetlig og god ivaretagelse på UNN. Vi påpeker at det er fruktbart i videre planarbeid og byggutvikling og at også pårørendestrategien legges til grunn i det videre arbeidet.

BU-59/21 Eventuelt

1. utfordringer med Ipad

Brukerutvalget har ikke arbeidsredskap som fungerer etter intensjonen. Nettbrettene kan ikke installere programvaren Boxer som ble endret av

sikkerhetsmessige hensyn. Brukerutvalget kan ikke ha et system der de skal representere Brukerutvalget, men ikke ha tilgang til sin egen UNN-epostadresse.

Vedtak: Til neste møte i Brukerutvalget må det avklares om nettbrett er et redskap som skal brukes videre, alternativt skaffe et annet verktøy. Opplæring av iPad settes opp i desembermøtet.

2. Pasientreiser og transport

Flere brukerrepresentanter har mottatt henvendelser vedrørende dårlig oppfølging og ivaretagelse fra Pasientreiser, både pr telefon og ved bussreiser.

Vedtak: Brukerutvalget sender innspill om saken til administrasjonen. Pasientreiser ved Bernt Nerberg inviteres til møte i Brukerutvalget 08.12.2021.

3. Taushetserklæring

UNN er underlagt offentlegshetslova.

Man bør kunne snakke om ting i BU som et fora, og ha en åpenhet innad. En gylden regel: Det som kommer i frem i utvalget, holdes innad i utvalget.

4. IVF-fertilisering – kunstig befruktning

Leder i BU orienterte om en henvendelse hun hadde fått i anledning kunstig befruktning. At det stilles vilkår om å kunne norsk eller engelsk for å få gjennomført behandling etter utredning (som kan skje med tolk), oppfatter ikke BU som diskriminerende. Det var enighet i Brukerutvalget om at dette ikke var en sak for Brukerutvalget.

5. Tilstedeværelse for partner på føde/barsel

Det kan synes å være en gammeldags holdning på føde barsel i forhold til partners tilstedeværelse under fødsel. Notat sendes til BAU.

Vedtak: Notat om saken sendes BAU for videre behandling.

Kirsti Baardsen (sign.)
leder

Hilde A Johannessen(sign.)
sekretær

Referatet godkjennes endelig i BU-møte 08.12.2021.

Kopi til:

- Helse Nord RHF ved Regionalt Brukerutvalg, 8038 Bodø
- Brukerutvalget Nordlandssykehuset, Postboks 1480, 8092 Bodø

- Sissel Eidhammer, Nordlandssykehuset
- Brukerutvalget Helgelandssykehuset, Postboks 601, 8607 Mo I Rana
- Brukerutvalget Helse Finnmark, Sykehusveien 35, 9616 Hammerfest
- Brukerutvalget Sykehusapoteket, Postboks 6147, 9291 Tromsø
- Pasient og brukerombudet i Troms, Fylkeshuset, 9296 Tromsø
- Pasient- og brukerombudet i Nordland, Statens Hus, 8002 BODØ
- Pasient- og brukerombudet i Finnmark, Hamnegt. 3, 9600 Hammerfest
- Klinisk etikkomite UNN v/Bård Forsdahl
- Lærings- og mestringscenteret, UNN v/ Marita Pedersen
- Kreftforeningen v/ Wenche P Kjølås
- Ungdomsrådet UNN v/ Elisabeth Warvik

UTKAST